KERANGKA ACUAN
PELATIHAN KEHUMASAN
PALANG MERAH INDONESIA KOTA BANDUNG TAHUN 2025
Bandung, 14 – 16 April 2025

I. Pendahuluan

Palang Merah Indonesia (PMI) Kota Bandung adalah organisasi kemanusiaan yang bergerak dibidang sosial dan kemanusiaan, PMI Kota Bandung memiliki Markas dan UDD yang terletak di pusat Kota Bandung yang menjadi ibu kotanya Provinsi Jawa Barat sehingga menjadi percontohan bagi PMI yang lainnya. Demi meningkatkan citra yang baik di mata masyarakat Kota Bandung pada khususnya dan indonesia pada umumnya, PMI Kota Bandung tidak henti-hentinya selalu meningkatkan layanan sosial dan kemanusiaanya melalu Markas dan UDD.

Markas melakukan layanan Tanggap Darurat/kejadian-kejadian luar biasa yang terjadi di Kota Bandung selama 24 jam, dengan dukungan SDM yang kompeten dan fasilitas yang memadai seperti armada Ambulans Gawat Darurat, Mobil Jenazah dan Mobil Tangki air yang siap melayani masyarakat Kota Bandung setiap saat. Sementara UDD PMI Kota Bandung melayani permintaan darah dan pelayanan Donor Darah bagi mereka yang membutuhkan, kebutuhan darah di UDD PMI Kota Bandung sangat tinggi karena sebagai penopang UDD dan penyedia darah bagi RS sebandung raya sehingga tidak heran mobilitas yang tinggi demi memenuhi kebutuhan darahnya.

Guna meningkatkan citra positif di mata Masyarakat PMI Kota Bandung selalu meningkatkat kompetensi SDM, apalagi di era digital, media sosial dapat membantu dalam berkomunikasi, pembelajaran, pemasaran dan penyebaran informasi, dalam menghadapi tantangan tersebut agar layanan PMI Kota Bandung bisa tersampaikan ke Masyarakat luas maka PMI Kota Bandung akan meningkatkan kompetensi SDM di bidang kehumasan. Program ini di rancang agar PMI Kota Bandung lebih dikenal dan lebih dekat lagi dengan Masyarakat, dengan adanya informasi-informasi terbaru terkait dengan kegiatan layanan PMI Kota Bandung yang setiap harinya selalu di sampaikan oleh Tim Kehumasan, hal tersebut menjadi harapan baru untuk kedepannya sehingga PMI Kota Bandung selalu terdepan dalam melakukan layanan dan selalu di cintai oleh Masyarakat.

II. Dasar Kegiatan

a. Undang-Undang RI No. 1 Tahun 2018 Tentang Kepalangmerahan;
b. PP No. 7 Tahun 2019 Tentang Pelaksanaan Undang-undang Kepalangmerahan;
c. Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Palang Merah Indonesia Tahun 2019-2024;
d. Rencana kerja Pengurus PMI Kota Bandung Tahun 2025;
e. Surat Keputusan Pengurus PMI Kota Bandung Nomor: 220/S.KEP/I/2025 tanggal 18 Januari 2025 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja PMI Kota Bandung Tahun 2025;
f. Surat Keputusan Pengurus PMI Kota Bandung Nomor : 225/S.KEP/III/2025 tanggal 5 Maret 2025 tentang Tim Pengelola Hibah PMI Kota Bandung Tahun 2025;

III. Maksud dan Tujuan

A. Maksud

Melaksanakan Pelatihan Bidang Kehumasan untuk Staf & Relawan PMI Kota Bandung Pada khususnya dan unsur terkait lainnya.

B. Tujuan

Tujuan Pelaksanaan Kegiatan ini yakni:

1. Memberikan kesempatan dan peluang bagi Staf dan Relawan PMI Kota Bandung untuk menambah pengetahuan dibidang Kehumasan.
2. PMI Kota Bandung memiliki SDM yang kompeten dibidang kehumasan.
3. Alumni pelatihan dapat bekerja secara professional dalam publikasi dibidang media.
4. Mencetak 30 orang SDM Bidang Kehumasan.

IV. Nama Kegiatan

" Pelatihan Kehumasan PMI Kota Bandung Tahun 2025"

V. Waktu dan Tempat pelaksanaan

a. Waktu pelaksanaan

Hari : Senin s/d Rabu
Tanggal : 14 – 16 April 2025
Waktu : Pk. 08.00 s/d Selesai

b. Tempat pelaksanaan

Ahadiat Hotel & Bungalow
Jl. Sindang Sirna Elok Kav. 9 Sukarasa, Sukasari Bandung

VI. Hasil yang diharapkan

1. PMI Kota Bandung memiliki Sumber Daya Manusia (SDM) yang kompeten dibidang Kehumasan.
2. PMI Kota Bandung memiliki alumni pelatihan sesuai dengan kompetensinya.
3. Tersedianya 30 orang yang memiliki kemampuan kehumasan.

VII. Indikator Keberhasilan

1. Kegiatan terlaksana sesuai dengan kurikulum dan jadwal kegiatan.
2. Peserta memahami materi kehumasan sesuai dengan kemampuan dan kapasitasnya serta kompetensi keilmuan yang dimiliki.
3. Seluruh peserta mengikuti kegiatan pelatihan dan lulus dalam mengikuti pelatihan dengan total nilai kelulusan KAP (Knowledge, Attitude, Practice) sesuai dengan nilai SMK
4. Kegiatan pelatihan ini diikuti oleh 30 orang peserta perwakilan

VIII. Peserta

- **Jumlah peserta**

Peserta sebanyak 30 orang meliputi

NO	UTUSAN	JUMLAH
1	Staf Markas dan UDD	5 Orang
2	KSR	10 Orang
3	Fasilitator PMR	5 Orang
4	PMI Kecamatan	10 Orang

- **Syarat Peserta**

  Kriteria umum peserta adalah sebagai berikut:

  1. Pria/wanita
  2. Sehat Jasmani dan Rohani, dibuktikan dengan surat keterangan sehat dari dokter dan bukan pemakai narkoba.
  3. Sudah melakukan Vaksin Covid-19
  4. Sebagai Staf/Pegawai PMI
  5. Untuk Relawan terdaftar dan aktif sebagai Pengurus/Anggota. Dapat dibuktikan oleh copy Kartu Tanda Anggota dan atau surat rekomendasi dari pengurus.
  6. Relawan usia 18 – 45 Tahun, dibuktikan dengan Copy KTP atau kartu identitas lainnya.
  7. Bersedia mengikuti pelatihan sampai akhir
  8. Bersedia mengisi pakta integritas
  9. Tidak diperkenankan membawa senjata tajam atau sejenisnya yang bisa membahayakan keselamatan orang lain.
  10. Tidak diperbolehkan membawa/memakai perhiasan berlebihan yang dapat menggangu bagi orang lain

  Kriteria Khusus Peserta adalah sebagai berikut :

  1. Menguasai desain grafis (photoshop, canva , corel draw atau lainnya)
  2. Memiliki komunikasi yang baik
  3. Mampu membuat rilis berita
  4. Paham tentang pedoman penerapan identitas PMI
  5. Aktif di sosial media
  6. Dapat mengoperasikan peralatan kehumasan (kamera, laptop dan lainnya)

- **Perlengkapan Pribadi Peserta:**

  Bagi peserta yang yang sesuai dengan kriteria diwajibkan untuk mengikuti seluruh proses pelatihan dengan membawa kelengkapan pribadi, antara lain:

  1. Laptop
  2. Kamera DSLR atau sejenisnya
  3. Alat mandi dan alat sholat
  4. Seragam Organisasi Masing-masing (dipakai pada saat acara pembukaan/hari pertama)
  5. Obat-obatan dan vitamin pribadi
  6. Pakaian hangat

IX. Pelatih/fasilitator/OC

Pelatih dalam kegiatan ini merupakan pelatih yang mempunyai kompetensi dibidangnya antara lain :

1. Utusan PMI Pusat.
2. Pengurus & Staf PMI Kota Bandung
3. Praktisi Ahli dibidangnya

X. Proses Pelaksanaan

a. Pra kegiatan

1. Persiapan
   a. Menyiapkan konsep (ToR) kegiatan
   b. Koordinasi dengan pihak terkait yang memiliki profesionalitas dan kompetensi yang dibutuhkan terkait program ini.

c. Mengirimkan surat permohonan peserta beserta ToR ke calon peserta
d. Mengidentifikasi kebutuhan pelatihan

2. Seleksi dan pengumuman peserta
   a. Pendaftaran peserta dibuka tanggal 8 – 12 April 2025
   b. Seleksi administrasi dilakukan pada tanggal 12 April 2025 bertempat di PMI Kota Bandung Pk. 15.00 WIB hingga selesai.
   c. Bagi peserta yang lolos seleksi akan diinformasikan melalui email atau WA
   d. Peserta yang tidak lolos seleksi, masih memiliki kesempatan menjadi peserta pelatihan sesuai dengan pertimbangan dari hasil seleksi yang dilakukan oleh panitia seleksi.
   e. Bagi Seluruh calon peserta yang dinyatakan lulus seleksi diwajibkan untuk registrasi sesuai informasi yang disampaikan oleh panitia
   f. Hasil seleksi akan diumumkan tanggal 12 April 2025 Pukul 19.00 WIB

b. Saat pelaksanaan kegiatan

1. Pelatihan ini dijadwalkan 3 hari kegiatan, dengan kurikulum Pelatihan Bidang Kehumasan.
2. Metoda pelatihan yang dipakai ceramah, curah pendapat, study kasus, test, praktek dan simulasi.

c. Pasca kegiatan

1. Membuat pelaporan kegiatan Pelatihan Bidang Kehumasan.
2. Mengupdate database Alumni Pelatihan Bidang Kehumasan.

XI. Materi dan Jadwal

a. Materi

1. Pengantar Pelatihan
2. Kepalangmerahan dalam kehumasan
3. Pengantar kehumasan
4. Penulian dan siaran pers
5. Media social
6. Publikasi diradio
7. Feature dan fact sheet
8. Media relasi
9. Saluran komunikasi dan umpan balik
10. Membuat KIE
11. Oini public dan mengelola isu-isu negative
12. Knfrensi pers
13. Teknik wawancara
14. Teknik dasar penggunaan dan pengambilan gambar
15. Cara mengolah foto dan video
16. Public speaking komunikasi eksternal
17. Simulasi lapangan dan evaluasi

b. Jadwal

Terlampir

XII. **Akomodasi Peserta**

1. Transportasi peserta dari rumah ke lokasi pelatihan begitu juga sebaliknya menjadi beban masing-masing peserta.
2. Masing-masing peserta pelatihan akan mendapatkan Starter KIT dan kelengkapan lainnya untuk menunjang proses kegiatan pelatihan.
3. Penginapan, snack dan makan selama kegiatan menjadi tanggungan panitia penyelenggara sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
4. Seluruh peserta akan mendapatkan Perdiem/transport sesuai dengan aturan yang berlaku di PMI Kota Bandung

XIII. **Pembiayaan**

Pembiayaan berasal dari Dana Hibah Pemerintah Kota Bandung Tahun 2025.

XIV. **Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan**

a. Monitoring akan dilaksanakan pada saat pelaksanaan kegiatan oleh PMI Pusat dan PMI Kota Bandung.
b. Evaluasi akan dilaksanakan saat akhir sesi pelatihan yang kemudian dituangkan dalam laporan.
c. Pelaporan kegiatan sudah dibuat 2 minggu setelah kegiatan berakhir.

XV. **Penutup**

Demikian kerangka acuan ini kami buat untuk dapat digunakan sebagai pedoman/acuan dalam pelaksanaan kegiatan ini. Jika dikemudian terdapat hal-hal yang berkembang dan perlu diakomodir, maka akan dilakukan penyesuaian.
Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Bandung, 3 April 2025
PALANG MERAH INDONESIA
Kota Bandung
Ketua Pelaksana,

Dadang Gantina